



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



DOLNY ŚLĄSK

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego

U M O W A Nr

zawarta w dniu 2018 r roku w Mikoszowie pomiędzy:
Stowarzyszeniem Św. Celestyna w Mikoszowie, Mikoszków 27, 57-100 Strzelin
KRS: 0000090529, REGON: 931003526 NIP: 914-12-75-815
reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....,

z siedzibą przy ul., REGON:, NIP:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego 1/STOW/2018 na podstawie oferty Wykonawcy z dnia 2018 r.

Osoby reprezentujące Strony mają stosowne umocowania, aby zaciągnąć zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowych czynności sprawowania funkcji Inspektora Nadzoru - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz.U. 2013.1409 ze zm.) - przy realizacji zadania pn. „Przebudowa i adaptacja budynku gospodarczego na potrzeby terapii i edukacji osób niepełnosprawnych wraz z dostawą i montażem wyposażenia” w ramach Projektu pn. „Mikoszków - Miasteczko Nadziei. Nadanie nowych funkcji społecznych zdegradowanemu obszarowi poprzez przebudowę i adaptację budynku gospodarczego na potrzeby terapii i edukacji osób niepełnosprawnych” który jest sfinansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020w ramach Działania nr 6.3. *Rewitalizacja zdegradowanych obszarów* , Poddziałanie nr 6.3.1 *Rewitalizacja zdegradowanych obszarów – konkurs horyzontalny – nabór na OSI* w Osi Priorytetowej nr 6 *Infrastruktura spójności społecznej* oraz ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
2. Planowane rozpoczęcie rzeczowej realizacji inwestycji to przełom czerwca i lipca lub lipiec 2018 r., natomiast jej zakończenie jest przewidywane na listopad 2019 r. Rzeczowa realizacja inwestycji – zadania wskazanego w ust 1 rozpocznie się z chwilą podpisania

umowy z Wykonawcą na wykonanie robót budowlanych. Projekt posiada prawomocne pozwolenia na budowę.

3. Inspektor Nadzoru będzie wykonywać swoje obowiązki w ścisłej współpracy z Zamawiającym i zgodnie z jego poleceniami i obowiązującymi przepisami prawa.
4. Zakres zadań i obowiązków Inspektora Nadzoru:

1) Zadania podczas realizacji zadania inwestycyjnego:

- a) Uczestnictwo w protokolarnym przekazaniu terenu budowy przez Zamawiającego Wykonawcy robót budowlanych oraz dostawcy wyposażenia;
- b) Utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między uczestnikami inwestycji, Wykonawca robót budowlanych – Zamawiający, Dostawca – Zamawiający;
- c) Kontrola inwestycji pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym zarówno w zakresie wykonania robót budowlanych jak i dostaw wyposażenia wraz z montażem;
- d) Sprawdzanie aktualności i wystarczalności wszelkich ubezpieczeń wymaganych od wykonawców i pisemne powiadomienie Zamawiającego o wynikach sprawdzenia wraz z sformułowaniem zaleceń naprawczych – jeśli to konieczne;
- e) Weryfikacja ksiąg obmiarów, w szczególności poprzez sprawdzenie i zatwierdzenie obliczeń oraz potwierdzenie wykonania robót oraz dostaw i montażu wyposażenia. Ostateczną wersję ksiąg obmiaru Inspektor Nadzoru zaakceptuje i prześle Zamawiającemu do zatwierdzenia wraz z kompletem wymaganych załączników;
- f) Prowadzenie dokumentacji fotograficznej, wszelkich prac / etapów inwestycji, w tym dokumentacja fotograficzna robót „zanikających” i „ulegających zakryciu”;
- g) Wyegzekwowanie od Wykonawców robót budowlanych i dostaw ich obowiązków wynikających z umów zawartych z Zamawiającym i kontrola ich przestrzegania;
- h) Kontrolowanie w sposób ciągły jakości robót oraz dostaw wraz z montażem zgodnie z wymogami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i dostaw z montażem, dokumentacji projektowej, bieżące archiwizowanie wszelkich atestów, deklaracji, certyfikatów itp.;
- i) Bieżąca kontrola Wykonawcy robót budowlanych odnośnie jakości wykonywanych prac, wbudowanych materiałów i wyrobów oraz dostarczonego wyposażenia i montażu a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie. **Zamawiający wymaga minimum 2 pobyty Inspektora na budowie w ciągu tygodnia** - oprócz przypadków nadzwyczajnych i wymagających natychmiastowej decyzji Inspektora nadzoru. **Pobyty na budowie będą potwierdzane wpisem do książki wizyt Inspektora, która przechowywana będzie na terenie budowy;**
- j) Zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych oraz urządzeń przewidzianych przez Wykonawcę robót do wbudowania, a także zatwierdzanie przedmiotów dostawy wyposażenia i sposobu montażu;
- k) Egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych i sprawdzanie aprobat technicznych, atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności, wyników prób badań itp. (zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2014 poz. 883 ze zmianami) i aktualnie obowiązującymi rozporządzeniami) przed wbudowaniem

materiału, dotyczy także instrukcji producenta montażu wyposażenia;

- l) Każdorazowo, podczas realizacji danego etapu robót, przed wbudowaniem materiałów lub urządzeń, Inspektor Nadzoru sporządzi pisemny protokół kontroli technicznej materiałów lub urządzeń w sprawie dopuszczenia ich do wbudowania, lub zamontowania, a następnie dostarczy go do Zamawiającego w ciągu 7 dni;
- m) Kontrola zgodności materiałów budowlanych i instalacyjnych oraz urządzeń i przedmiotu dostawy wyposażenia z Umową na roboty budowlane oraz Umową na dostawę wraz z montażem;
- n) Organizowanie dodatkowych testów jakości za zgodą Zamawiającego, jeśli to konieczne;
- o) Stałe monitorowanie i kontrola postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym robót oraz harmonogramem dostaw i wykonania montażu, wydawanie poleceń przyspieszenia lub opóźnienia prac lub dostaw w celu dochowania zgodności z harmonogramem oraz informowanie Zamawiającego o realizacji harmonogramu w raporcie miesięcznym, o którym mowa w lit. y),
- p) Sprawdzenie poprawności obliczeń dokonanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym (ze szczególnym uwzględnieniem zaokrągleń dokonywanych w poszczególnych pozycjach harmonogramu);
- q) Pisemne informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach istniejących i przewidywanych, razem ze sposobami ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usunięcie takich problemów, dotyczy to w szczególności wszelkich odchyłeń od harmonogramu robót budowlanych i dostaw;
- r) Pisemne informowanie Zamawiającego, z odpowiednim wyprzedzeniem o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót i dostaw, które mogą mieć wpływ w szczególności na bezpieczeństwo wykonywania robót i dostaw w szczególności wydłużenia czasu wykonania i/lub zwiększenie kosztów;
- s) Bieżąca kontrola zgodności wykonania robót oraz dostaw z zatwierdzoną dokumentacją projektową, pozwoleniami, przepisami prawa, polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej a w przypadku wystąpienia niezgodności - uzgodnienie z autorem dokumentacji projektowej i Zamawiającym zmian projektu; dotyczy również montażu wyposażenia,
- t) Kontrolowanie składowania i przechowywania materiałów, urządzeń oraz wyposażenia;
- u) Wydawanie Kierownikowi budowy robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, a także odkrywek oraz poświadczenie usunięcia wad;
- v) Wstrzymanie robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę; dotyczy także dostaw i montażu wyposażenia;
- w) Przeprowadzanie odbiorów robót zanikających (ulegających zakryciu) i odbiorów robót częściowych (etapowych), uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych przewodów, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-

finansowym realizacji zadania oraz ich dokumentowanie, a także sprawdzanie dokumentacji wymaganej do odbioru pod względem jakości, kompletności i prawidłowości;

- x) W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych bezzwłocznie, pisemne wystąpienie w tej sprawie do Zamawiającego. Opracowanie protokołu konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych zawierającego opis powstałych problemów technicznych, opis ewentualnych zmian koniecznych w dokumentacji projektowej oraz opis niezbędnych do wykonania robót dodatkowych i ich skutków finansowych (wraz z dokładnym wyliczeniem kwot) i przedstawienie Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji. **Wartość i zakres robót dodatkowych lub zamiennych wymaga każdorazowej weryfikacji i zatwierdzenia przez Zamawiającego; dotyczy także koniecznych zmian w przedmiocie dostawy i montażu wyposażenia;**
- y) Przygotowywanie dla Zamawiającego **pisemnych raportów miesięcznych** z postępów w realizacji inwestycji w tym również sygnalizowanie o problemach w realizacji inwestycji, raporty za dany miesiąc przygotowywane będą w terminie do 7-go dnia następnego miesiąca;
- z) Współpraca z wykonawcą robót budowlanych i dostawcą wyposażenia w celu załatwienia wszelkich formalności niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu;
- aa) Uczestnictwo w odbiorze końcowym wykonanych robót oraz w odbiorze dostaw wraz z montażem. Przygotowanie dokumentacji odbiorczej oraz listy ewentualnych wad i usterek z terminem ich usunięcia. Potwierdzenie w dzienniku budowy gotowości obiektu do odbioru końcowego. Przekazanie Zamawiającemu zweryfikowanej, kompletnej dokumentacji i dokumentacji powykonawczej (operat kolaudacyjny). Potwierdzenie protokołami odbioru dostawy wyposażenia i jego montażu oraz ewentualnej listy wad i usterek, sporządzenie protokołu końcowego odbioru wyposażenia – zgodnie z Umową.
- bb) Ocenianie i rozstrzyganie wszelkich roszczeń i problemów narastających podczas wykonywania robót i dostaw wraz z montażem, zapobieganie sporom i opóźnieniom,
- cc) Opiniowanie, rekomendacja, dokonywanie weryfikacji i analiz rysunków, dokumentacji wykonawczej i innych dokumentów wykonawczych, specyfikacji, obliczeń, instrukcji sporządzanych przez Wykonawcę robót budowlanych oraz producentów przedmiotów dostaw;
- dd) Przedłożenie Zamawiającemu pisemne zaakceptowanej kompletnej dokumentacji powykonawczej (w tym obmiar geodezyjny, itp.) uprzednio dostarczonej przez Wykonawcę robót, wraz z oświadczeniami wymaganymi celem zawiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy; dotyczy również dostaw wraz z montażem,
- ee) Zapewnienie płynnej współpracy Wykonawcy robót budowlanych z Wykonawcą dostaw i montażu, koordynowanie wykonania robót budowlanych z realizacją dostaw i montażem wyposażenia, rozwiązywanie problemów związanych ze współpracą Wykonawcy robót budowlanych z Wykonawcą dostaw i montażu wyposażenia.
- ff) Systematyczne (nie rzadziej niż raz w miesiącu) organizowanie i prowadzenie porad na terenie budowy oraz w każdym przypadku występowania problemów;

- gg) Pełnienie - bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia - funkcji Inspektora Nadzoru nad robotami zamiennymi i dodatkowymi w przypadku ich wystąpienia podczas realizacji zadania;
- hh) Czuwanie nad aktualnością i kompletnością dokumentacji projektowej;
- ii) Nadzorowanie wykonania zaleceń ornitologa wydanych w związku z realizacją przedmiotowej inwestycji,
- jj) Ścisła współpraca z Zamawiającym zgodnie z jego poleceniami i obowiązującymi przepisami;
- kk) Bezstronne i obiektywne uczestnictwo w procesie inwestycyjnym jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie.
- ll) Doradztwo techniczne dla Zamawiającego podczas realizacji projektu;
- mm) Przygotowanie na żądanie Zamawiającego pisemnej opinii i niezbędnych dokumentów stanowiących podstawę roszczenia do Wykonawcy robót z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na roboty, jeśli zajdzie taka okoliczność. W przypadku niewłaściwego wywiązywania się Wykonawcy robót Inspektor będzie wspierał Zamawiającego w dochodzeniu i egzekwowaniu od Wykonawcy należnego odszkodowania i kary umownej za nienależyte i nieterminowe wykonanie Umowy na roboty, jak to regulują warunki tej umowy.
- nn) Sprawdzanie poprawności faktur Wykonawcy robót pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym (w szczególności zgodności faktury z protokołem odbioru częściowego i końcowego) oraz zatwierdzanie do zapłaty, sprawdzona i zatwierdzona faktura powinna być następnie bez zbędnej zwłoki przekazana Zamawiającemu.
- oo) Do obowiązków Inspektora nadzoru należy weryfikacja dokonania przez Wykonawcę płatności na rzecz podwykonawców.
- pp) Wszystkie inne czynności i zadania niewymienione w niniejszym zakresie zadań, które okażą się konieczne dla prawidłowej realizacji Umowy na roboty budowlane (zgodnie z wymaganiami Zamawiającego) a także w celu zabezpieczenia interesów Zamawiającego.

2) Zadania podczas okresu zgłaszania wad w okresie gwarancji i rękojmi:

Po zakończeniu robót do zadań Inspektora nadzoru będzie należało świadczenie usług w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej na roboty budowlane oraz na przedmiot dostaw i montażu, w tym:

- a) nadzór nad usuwaniem wad i usterek w okresie rękojmi i/lub gwarancji, poprzez m.in. regularne inspekcje wad usuwanych przez Wykonawcę robót budowlanych oraz Wykonawcę dostaw wyposażenia;
- b) udział w pracach komisji przeglądów;
- c) realizacja ustaleń protokołów usterkowych, odbiór robót poprawkowych, wymiany przedmiotu dostawy, poprawki montażu, a w przypadku sporu, co do przyczyny ujawnionych wad - ocena, czym są one spowodowane (wada dokumentacji projektowej, wada wykonawcza, inna),
- d) ocena ewentualnych roszczeń wzajemnych Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych oraz Wykonawcy dostaw wraz z montażem;
- e) rekomendacja zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umów.

5. **Czynności nadzoru, wykonywane w ramach umowy zawartej z Wykonawcą**, włączając w to wizyty na budowie, muszą być wykonywane **bezpośrednio** przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia przewidziane ustawą - Prawo budowlane, zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu.

§ 2

1. Inspektor nadzoru jest przedstawicielem Zamawiającego na budowie, upoważnionym do podejmowania decyzji dotyczących zagadnień technicznych tej budowy, w ramach projektu, przepisów prawa budowlanego oraz zawartych umów.
2. W każdym przypadku podejmowania decyzji dotyczących prawidłowości procesu inwestycyjnego, które mogą wywołać skutki finansowe dla Inwestora (Zamawiającego), Inspektor jest zobowiązany do uzyskania pisemnej akceptacji Inwestora na rozpoczęcie wykonywania robót budowlanych wynikających z podjęcia takich decyzji, lub zmiany w zakresie przedmiotów dostawy wraz z wyposażeniem.
3. Inspektor jest zobowiązany nadzorować realizację inwestycji w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, jednak **nie rzadziej niż 2 razy na tydzień**.

§ 3

1. Termin realizacji usług objętych niniejszą umową : realizacja umowy na usługę objętą niniejszym zapytaniem rozpocznie się z chwilą podpisania Umowy z wykonawcą robót budowlanych na realizację inwestycji (zadania) wskazanej w § 1, natomiast zakończenie świadczenia usługi pełnienia funkcji inspektora nadzoru nastąpi z chwilą zakończenia okresu gwarancji i rękojmi na wykonywane roboty budowlane udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych względnie z chwilą zakończenia okresu gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę dostaw wraz z montażem – w zależności, który okres będzie dłuższy.
2. Okres związania umową : od chwili jej zawarcia do ostatniego dnia dłużej trwającego okresu gwarancji i rękojmi, wskazanego w ust 1 .

§ 4

1. Strony ustalają, że za wykonanie zakresu umownego usług i czynności określonych w § 1 Inspektorowi Nadzoru przysługuje wynagrodzenie w formie ryczałtu w kwocie:
 - a) netto: zł. (słownie: złotych .../100)
 - b) podatek VAT: zł. (słownie: złotych .../100).
 - c) brutto: zł. (słownie: złotych .../100).
2. Rozliczenie wynagrodzenia będzie dokonywane w ratach w wysokości proporcjonalnej do wartości wykonanych i odebranych robót budowlanych oraz dostaw z montażem wynikających z protokołów odbioru częściowego.
3. Zapłata za wystawione faktury następować będzie w terminie 21 dni kalendarzowych po ich otrzymaniu wraz z wymaganymi załącznikami stanowiącymi podstawę do płatności. Inspektor jest zobowiązany wystawić oryginał i 1 egzemplarz kopii faktury.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do:

- a. całkowitego sfinansowania inwestycji,
- b. zabezpieczenia środków finansowych niezbędnych do prawidłowego i terminowego regulowania należności za roboty budowlane dla całego zadania inwestycyjnego,
- c. przekazania Inspektorowi Nadzoru oraz wykonawcy inwestycji aktualnej i kompletnej dokumentacji technicznej związanej z realizowaną inwestycją,
- d. zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych
- e. odebrania inwestycji wg terminów realizacji przyjętych w umowie z wykonawcą robót budowlanych,
- f. uczestniczenia w pracach komisji odbiorowej,
- g. zapewnienia wsparcia i wyjaśnień ze strony projektantów i archeologa w zakresie opracowań projektowych wykonanych przed podpisaniem umowy z Inspektorem Nadzoru.

§ 6

1. Wykonawca osobiście zrealizuje przedmiot umowy w całości.
2. Wykonawca powierzy wykonanie następujących usług (jeżeli dotyczy) podwykonawcy
 - 1).....*
 - 2).....*
 (* jeżeli nie dotyczy – należy wpisać „nie dotyczy”).
3. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
4. W przypadku zmiany podwykonawcy w toku realizacji niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą w terminie 3 dni od daty jej parafowania przez Wykonawcę i Podwykonawcę; Zamawiający zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nadzoru, w przypadku, gdy przewiduje on termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony niniejszą umową, względnie, gdy projekt umowy z podwykonawcą nie będzie określał obowiązków podwykonawcy w sposób zgodny z zapytaniem ofertowym i niniejszą umową.
5. Zamawiający zgłasza pisemne zastrzeżenia, o których mowa w ust. 5 w terminie 5 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nadzoru w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
8. Do zmiany umowy o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
9. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może nastąpić tylko w sytuacji, gdy wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy wyłącznie podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo - w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.

11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy, a kwotę zapłaconą podwykonawcy potrąca się z wynagrodzenia Wykonawcy.
12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku.

§ 7

1. Nie później niż w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru inwestycji oraz protokołu odbioru końcowego realizacji dostaw wraz z montażem, Inspektor Nadzoru zobowiązany jest przygotować raport końcowy, zawierający pełne i obszernie podsumowanie wykonywanych czynności podczas realizacji całej inwestycji, krytyczną analizę wszystkich ważniejszych problemów, jak również proponowane zalecenia dla przyszłych działań o podobnym charakterze.
2. Inspektor zobowiązuje się przygotowywać raport w formie:
 - a) 1 egzemplarz drukowany w języku polskim
 - b) 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
3. Wywiązanie się z obowiązków o których mowa w ust. 1 i 2 jest warunkiem zapłaty faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę.

§ 8

1. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją umowy jest:
2. Przedstawicielem Inspektora Nadzoru w sprawach związanych z realizacją umowy jest:
3. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie lub zaświadczenie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru będzie dokonywane w formie pisemnej,
4. Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy Zamawiającym a Inspektorem Nadzoru będzie prowadzona w języku polskim, będzie zawierać nazwę i numer umowy, oraz odpowiednie logo i informację, że projekt jest współfinansowany przez UE w ramach RPO WD 2014-2020, oraz będzie wysyłana pocztą, faksem, pocztą elektroniczną lub doręczana osobiście. Korespondencja wysłana faksem oraz pocztą elektroniczną będzie każdorazowo niezwłocznie potwierdzana.
5. Inspektor zobowiązany jest do stosowania się do poleceń Zamawiającego. W przypadku, kiedy Inspektor Nadzoru stwierdzi, że polecenie Zamawiającego wykracza poza jego uprawnienia lub poza zakres umowy, w terminie 2 dni od dnia otrzymania takiego polecenia powiadomi pisemnie o tym Zamawiającego, przedstawiając swoje stanowisko.
6. Zamawiający przekaze swoją decyzję Inspektorowi Nadzoru w terminie 3 dni od daty otrzymania powiadomienia. Decyzja Zamawiającego będzie ostateczna.

§ 9

1. Zamawiający dostarczy niezwłocznie Inspektorowi Nadzoru wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania umowy.
2. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Inspektorowi Nadzoru w związku z wykonywaniem umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania umowy, publikowane lub ujawniane przez Inspektora bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, Inspektor Nadzoru zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 10

1. W przypadku, gdy Inspektor Nadzoru dopuszcza się zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, tj. nie dostarczy któregoś z raportów w terminach określonych w niniejszej umowie, zobowiązany będzie do zapłaty tytułem kary umownej kwoty w wysokości w 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego netto , za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku, gdy Inspektor Nadzoru uchyla się od wykonywania któregokolwiek z obowiązków określonych w § 1 ust 4, a fakt ten zostanie odnotowany przez Zamawiającego, zobowiązany będzie do zapłaty tytułem kary umownej kwoty w wysokości w 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki liczony od daty wezwania Inspektora przez Zamawiającego do wykonania określonej czynności.
3. Naliczone Inspektorowi Nadzoru kary umowne mogą być potrącone z jego wynagrodzenia.
4. Zapłata przez Inspektora Nadzoru kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Niezależnie od kar umownych, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający jest upoważniony do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy - bez wypowiedzenia, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania określonych czynności i wyznaczeniu mu terminu do należytego wykonywania umowy – pod rygorem rozwiązania umowy .
6. W przypadku określonym w ust 5 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust 1 umowy, niezależnie od stopnia zaawansowania realizacji przedmiotowej inwestycji.
7. Zapłata kar umownych przez Wykonawcę nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przypadków wskazanych poniżej:
 - a) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w przypadkach:
 - wystąpienia zmiany przepisów podatkowych mających wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, w szczególności ustawowej zmiany wysokości podatku VAT. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie – odpowiednio do aktualnych przepisów prawa podatkowego, a cena ofertowa brutto nie ulegnie zmianie.
 - niewykonania pełnego zakresu usług wyszczególnionych w umowie. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia.
 - b) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany składu zespołu ekspertów pod warunkiem spełniania przez nowy personel wymagań dot. kwalifikacji, uprawnień, doświadczenia i ubezpieczenia określonych w Zapytaniu ofertowym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest – bez odrębnego wezwania dostarczyć Zamawiającemu nowy wykaz personelu wraz z kopiami dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań, określonych w zapytaniu ofertowym.

c) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania umowy w następujących przypadkach:

- wystąpienia konieczności zmiany terminu realizacji Umowy na roboty budowlane z powodu wystąpienia tzw. siły wyższej (klęski żywiołowej) lub nadzwyczajnych okoliczności uniemożliwiających zachowanie technologii wykonania robót lub wstrzymujących prace na budowie (wszelkie anomalie pogodowe o wyjątkowym nasileniu, pożar na budowie, roboty drogowe uniemożliwiające całkowicie dojazd do palcu budowy), a także w przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych koniecznych do wykonania podstawowego zakresu zadania oraz z powodu okoliczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej (fakt ten powinien być potwierdzony wpisem do dziennika budowy),

- niezawinionego wydłużenia postępowania administracyjnego obejmującego procedury uzyskania niezbędnych do realizacji Inwestycji zezwoleń i uzgodnień,

- wystąpienia nie dających się w trakcie budowy przewidzieć sytuacji np.: odkrywki archeologiczne, odkrycie niewybuchu, konieczność nieplanowanego usunięcia kolizji sieci, odkrycie urządzeń uprzednio niezainwentaryzowanych itp., co spowoduje konieczność przedłużenia terminu wykonania Umowy na roboty budowlane,

a także

- w przypadku, gdy termin realizacji robót budowlanych lub wykonania dostaw wraz z montażem określony umowami zawartymi z tymi Wykonawcami zostanie wydłużony, a w związku z tym okres udzielonej gwarancji na roboty budowlane lub na wykonanie dostaw wraz z montażem również zostanie wydłużeniu – a co zostanie dokonane zgodnie z warunkami dopuszczonymi w SIWZ na roboty budowlane i SIWZ na dostawy wraz z montażem - termin realizacji Umowy w zakresie wykonywania usługi Inspektora nadzoru ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu (o taki sam okres).

2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ww. przepisu jest nieważna.

3. Zmiany opisane w ust. 1 wymagają zawarcia pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności .

4. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmian istotnych Umowy następujące zmiany:

1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,

2) danych teleadresowych,

4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej którejkolwiek ze stron Umowy.

§ 12

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy gdy:

a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

c) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług i czynności umownych bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

d) Wykonawca przerwał realizację umowy bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,

e) Wykonawca nie przedłożył kopii polis ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na dalszy okres realizacji przedmiotowej inwestycji, zgodnie z zobowiązaniem przedłożonym Zamawiającemu oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.

2) Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy wyłącznie jeżeli:

a) Zamawiający nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru, spełniającego wymogi niniejszej umowy.

b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

2. wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

Wszelkie ewentualne kwestie sporne wynikające z niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz zapytanie ofertowe.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach : dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 16

Integralną część niniejszej umowy stanowią : Zapytanie ofertowe oraz kompletna Oferta Wykonawcy wraz z wymaganymi załącznikami i kopiami wymaganych dokumentów, złożona w dniu.....

Zamawiający

Wykonawca