



Stowarzyszenie Świętego Celestyna

✉: Mikoszków 27, PL 57-100 Strzelin, ☎/📧: (071) 39 58 101

📧 sekretariat@celestyn.pl, www.celestyn.pl

NIP: 914-12-75-815 REGON: 931003526

BZ WBK S.A. I O/Wrocław, Rynek 9: 07 1090 2398 0000 0006 0801 7184

Powiatowy Bank Spółdzielczy Strzelin, ul. Kościuszki: 27 9588 0004 0000 5991 2000 0010



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



**DOLNY
ŚLĄSK**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Mikoszków, 12-06-2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr 2/STOW/2018

na usługi, przedmiotem których są kompleksowe czynności sprawowania funkcji

Inspektora Nadzoru

przy realizacji zadania pn. „Przebudowa i adaptacja budynku gospodarczego na potrzeby terapii i edukacji osób niepełnosprawnych wraz z dostawą i montażem wyposażenia” w ramach Projektu pn. „Mikoszków - Miasteczko Nadziei. Nadanie nowych funkcji społecznych zdegradowanemu obszarowi poprzez przebudowę i adaptację budynku gospodarczego na potrzeby terapii i edukacji osób niepełnosprawnych”, który będzie finansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 w ramach Działania nr **6.3. Rewitalizacja zdegradowanych obszarów**, Poddziałanie nr **6.3.1 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów – konkurs horyzontalny – nabór na OSI** w Osi Priorytetowej nr **6 Infrastruktura spójności społecznej** oraz ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przekazanych przez Województwo Dolnośląskie.

treść zaktualizowana

– z uwzględnieniem zmian wprowadzonych ogłoszeniem o zmianie zapytania ofertowego z dnia 12-06-2018 r. (zmiany te oznaczone kolorem żółtym)

Niniejsze zapytanie zawiera:

- a) Część opisową,
- b) Formularz ofertowy - załącznik nr1,
- c) Wykaz personelu i jego kwalifikacji zawodowych - załącznik nr 2
- d) Oświadczenia o braku powiązań z Zamawiającym – załącznik nr 3 i 3a
- e) Wzór umowy – załącznik nr 4.
- f) Dokumentacja techniczna w formie elektronicznej– załącznik nr 5.

I) Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest Stowarzyszenie św. Celestyna w Mikoszowie ,
Adres Zamawiającego: Mikoszów 27 , 57-100 Strzelin
REGON: 931003526
NIP: 914-12-75-815

II) Tryb udzielenia zamówienia i zasady prowadzenia postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi nadzoru budowlanego będzie prowadzone – na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 tj.) - bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy rozdziału 6.5 „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
3. Zamówienie objęte niniejszym postępowaniem zostanie sfinansowane ze środków pochodzących z UE, wobec czego Zamawiający zastrzega, że jeżeli środki te nie zostaną mu przyznane (nie zostanie podpisana umowa na dofinansowanie projektu wskazanego w tytule niniejszego zapytania) – unieważni niniejsze postępowanie. Podpisanie umowy na dofinansowanie przedmiotowego projektu Zamawiający przewiduje na czerwiec 2018 r. Podpisanie umowy z Wykonawcą na wykonywanie usługi Inspektora nadzoru objętej niniejszym postępowaniem nastąpi dopiero po podpisaniu umowy z Instytucją Zarządzającą o dofinansowanie projektu.
4. Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze Zapytanie ofertowe.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III) Postanowienia ogólne.

1. Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji zamówienia określają: Opis Przedmiotu Zamówienia - zawarty w punkcie **IV** niniejszego Zapytania ofertowego oraz wzór umowy – stanowiący załącznik nr 4 do Zapytania.
2. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
CPV:
71520000-9 - Usługi nadzoru budowlanego.
71247000-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi
71310000-4 - Doradcze usługi inżynierskie i budowlane
71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją
4. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca może zaoferować wykonywanie usługi objętej niniejszym zapytaniem tylko przy udziale podwykonawcy/ów. W takim przypadku odpowiada za wykonanie lub nienależyte wykonanie przez nich części zadań, jak za swoje własne działania lub zaniechania.

7. Niedopuszczalne jest składanie oferty na niepełny zakres zamówienia. Oferty w których stwierdzony zostanie niepełny zakres zamówienia zostaną odrzucone.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Oferty złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

IV) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowych czynności sprawowania funkcji Inspektora Nadzoru - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz.U. 2013.1409 ze zm.)- przy realizacji zadania pn. „Przebudowa i adaptacja budynku gospodarczego na potrzeby terapii i edukacji osób niepełnosprawnych wraz z dostawą i montażem wyposażenia” w ramach Projektu pn. „Mikoszów - Miasteczko Nadziei. Nadanie nowych funkcji społecznych zdegradowanemu obszarowi poprzez przebudowę i adaptację budynku gospodarczego na potrzeby terapii i edukacji osób niepełnosprawnych” który będzie finansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 w ramach Działania nr 6.3. *Rewitalizacja zdegradowanych obszarów*, Poddziałanie nr 6.3.1 *Rewitalizacja zdegradowanych obszarów – konkurs horyzontalny – nabór na OSI* w Osi Priorytetowej nr 6 *Infrastruktura spójności społecznej* oraz ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przekazanych przez Województwo Dolnośląskie,
2. Planowane rozpoczęcie rzeczowej realizacji inwestycji to lipiec 2018 r., natomiast jej zakończenie jest przewidywane na listopad 2019 r.
3. Projekt posiada prawomocne pozwolenie na budowę.
4. Inspektor Nadzoru będzie wykonywać swoje obowiązki w ścisłej współpracy z Zamawiającym i zgodnie z jego poleceniami i obowiązującymi przepisami prawa.
5. Zakres zadań i obowiązków Inspektora Nadzoru:
 - 1) Zadania podczas realizacji zadania inwestycyjnego:
 - a) Uczestnictwo w protokolarnym przekazaniu terenu budowy przez Zamawiającego Wykonawcy robót budowlanych oraz dostawcy wyposażenia;
 - b) Utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między uczestnikami inwestycji, Wykonawca robót budowlanych – Zamawiający , Dostawca - Zamawiający;
 - c) Kontrola inwestycji pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym zarówno w zakresie wykonania robót budowlanych jak i dostaw wyposażenia wraz z montażem;
 - d) Sprawdzanie aktualności i wystarczalności wszelkich ubezpieczeń wymaganych od wykonawców i pisemne powiadomienie Zamawiającego o wynikach sprawdzenia wraz z sformułowaniem zaleceń naprawczych – jeśli to konieczne;
 - e) Weryfikacja ksiąg obmiarów, w szczególności poprzez sprawdzenie i zatwierdzenie obliczeń oraz potwierdzenie wykonania robót oraz dostaw i montażu wyposażenia. Ostateczną wersję ksiąg obmiaru Inspektor Nadzoru zaakceptuje i prześle Zamawiającemu do zatwierdzenia wraz z kompletem wymaganych załączników;
 - f) Prowadzenie dokumentacji fotograficznej, wszelkich prac / etapów inwestycji, w tym dokumentacja fotograficzna robót „zanikających” i „ulegających zakryciu”;

- g) Wyegzekwowanie od Wykonawców robót budowlanych i dostaw ich obowiązków wynikających z umów zawartych z Zamawiającym i kontrola ich przestrzegania;
- h) Kontrolowanie w sposób ciągły jakości robót oraz dostaw wraz z montażem zgodnie z wymogami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i dostaw z montażem, dokumentacji projektowej, bieżące archiwizowanie wszelkich atestów, deklaracji, certyfikatów itp.;
- i) Bieżąca kontrola Wykonawcy robót budowlanych odnośnie jakości wykonywanych prac, wbudowanych materiałów i wyrobów oraz dostarczonego wyposażenia i montażu a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie. **Zamawiający wymaga minimum 2 pobytów Inspektora na budowie w ciągu tygodnia** - oprócz przypadków nadzwyczajnych i wymagających natychmiastowej decyzji Inspektora nadzoru. **Pobyty na budowie będą potwierdzane wpisem do książki wizyt Inspektora, która przechowywana będzie na terenie budowy;**
- j) Zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych oraz urządzeń przewidzianych przez Wykonawcę robót do wbudowania, a także zatwierdzanie przedmiotów dostawy wyposażenia i sposobu montażu;
- k) Egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych i sprawdzanie aprobat technicznych, atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności, wyników prób badań itp. (zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2014 poz. 883 ze zmianami) i aktualnie obowiązującymi rozporządzeniami) przed wbudowaniem materiału, dotyczy także instrukcji producenta montażu wyposażenia;
- l) Każdorazowo, podczas realizacji danego etapu robót, przed wbudowaniem materiałów lub urządzeń, Inspektor Nadzoru sporządzi pisemny protokół kontroli technicznej materiałów lub urządzeń w sprawie dopuszczenia ich do wbudowania, lub zamontowania, a następnie dostarczy go do Zamawiającego w ciągu 7 dni;
- m) Kontrola zgodności materiałów budowlanych i instalacyjnych oraz urządzeń i przedmiotu dostawy wyposażenia z Umową na roboty budowlane oraz Umową na dostawę wraz z montażem;
- n) Organizowanie dodatkowych testów jakości za zgodą Zamawiającego, jeśli to konieczne;
- o) Stałe monitorowanie i kontrola postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym robót oraz harmonogramem dostaw i wykonania montażu, wydawanie poleceń przyspieszenia lub opóźnienia prac lub dostaw w celu dochowania zgodności z harmonogramem oraz informowanie Zamawiającego o realizacji harmonogramu w raporcie miesięcznym, o którym mowa w lit. y),
- p) Sprawdzenie poprawności obliczeń dokonanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym (ze szczególnym uwzględnieniem zaokrągleń dokonywanych w poszczególnych pozycjach harmonogramu);
- q) Pisemne informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach istniejących i przewidywanych, razem ze sposobami ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów, dotyczy to w szczególności wszelkich odchyień od harmonogramu robót budowlanych i dostaw;
- r) Pisemne informowanie Zamawiającego, z odpowiednim wyprzedzeniem o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót i dostaw, które

- mogą mieć wpływ w szczególności na bezpieczeństwo wykonywania robót i dostaw w szczególności wydłużenia czasu wykonania i/lub zwiększenie kosztów;
- s) Bieżąca kontrola zgodności wykonania robót oraz dostaw z zatwierdzoną dokumentacją projektową, pozwoleniami, przepisami prawa, polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej a w przypadku wystąpienia niezgodności - uzgodnienie z autorem dokumentacji projektowej i Zamawiającym zmian projektu; dotyczy również montażu wyposażenia,
 - t) Kontrolowanie składowania i przechowywania materiałów, urządzeń oraz wyposażenia;
 - u) Wydawanie Kierownikowi budowy robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, a także odkrywek oraz poświadczenie usunięcia wad;
 - v) Wstrzymanie robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę; dotyczy także dostaw i montażu wyposażenia;
 - w) Przeprowadzanie odbiorów robót zanikających (ulegających zakryciu) i odbiorów robót częściowych (etapowych), uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych przewodów, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji zadania oraz ich dokumentowanie, a także sprawdzanie dokumentacji wymaganej do odbioru pod względem jakości, kompletności i prawidłowości;
 - x) W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych bezzwłocznie, pisemne wystąpienie w tej sprawie do Zamawiającego. Opracowanie protokołu konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych zawierającego opis powstałych problemów technicznych, opis ewentualnych zmian koniecznych w dokumentacji projektowej oraz opis niezbędnych do wykonania robót dodatkowych i ich skutków finansowych (wraz z dokładnym wyliczeniem kwot) i przedstawienie Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji. **Wartość i zakres robót dodatkowych lub zamiennych wymaga każdorazowej weryfikacji i zatwierdzenia przez Zamawiającego; dotyczy także koniecznych zmian w przedmiocie dostawy i montażu wyposażenia;**
 - y) Przygotowywanie dla Zamawiającego **pisemnych raportów miesięcznych** z postępów w realizacji inwestycji w tym również sygnalizowanie o problemach w realizacji inwestycji, raporty za dany miesiąc przygotowywane będą w terminie do 7-go dnia następnego miesiąca;
 - z) Współpraca z wykonawcą robót budowlanych i dostawcą wyposażenia w celu załatwienia wszelkich formalności niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu;
 - aa) Uczestnictwo w odbiorze końcowym wykonanych robót oraz w odbiorze dostaw wraz z montażem. Przygotowanie dokumentacji odbiorczej oraz listy ewentualnych wad i usterek z terminem ich usunięcia. Potwierdzenie w dzienniku budowy gotowości obiektu do odbioru końcowego. Przekazanie Zamawiającemu zweryfikowanej, kompletnej dokumentacji i dokumentacji powykonawczej (operat kolaudacyjny). Potwierdzenie protokołami odbioru dostawy wyposażenia i jego montażu oraz ewentualnej listy wad i usterek, sporządzenie protokołu końcowego odbioru wyposażenia – zgodnie z Umową.
 - bb) Ocenianie i rozstrzyganie wszelkich roszczeń i problemów narastających podczas wykonywania robót i dostaw wraz z montażem, zapobieganie sporom i

- opóźnieniom,
- cc) Opiniowanie, rekomendacja, dokonywanie weryfikacji i analiz rysunków, dokumentacji wykonawczej i innych dokumentów wykonawczych, specyfikacji, obliczeń, instrukcji sporządzanych przez Wykonawcę robót budowlanych oraz producentów przedmiotów dostaw;
 - dd) Przedłożenie Zamawiającemu pisemne zaakceptowanej kompletnej dokumentacji powykonawczej (w tym obmiar geodezyjny, itp.) uprzednio dostarczonej przez Wykonawcę robót, wraz z oświadczeniami wymaganymi celem zawiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy; dotyczy również dostaw wraz z montażem,
 - ee) Zapewnienie płynnej współpracy Wykonawcy robót budowlanych z Wykonawcą dostaw i montażu, koordynowanie wykonania robót budowlanych z realizacją dostaw i montażem wyposażenia, rozwiązywanie problemów związanych ze współpracą Wykonawcy robót budowlanych z Wykonawcą dostaw i montażu wyposażenia.
 - ff) Systematyczne (nie rzadziej niż raz w miesiącu) organizowanie i prowadzenie narad na terenie budowy oraz w każdym przypadku występowania problemów;
 - gg) Pełnienie - bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia - funkcji Inspektora Nadzoru nad robotami zamiennymi i dodatkowymi w przypadku ich wystąpienia podczas realizacji zadania;
 - hh) Czuwanie nad aktualnością i kompletnością dokumentacji projektowej;
 - ii) Nadzorowanie wykonania zaleceń ornitologa wydanych w związku z realizacją przedmiotowej inwestycji,
 - jj) Ścisła współpraca z Zamawiającym zgodnie z jego poleceniami i obowiązującymi przepisami;
 - kk) Bezstronne i obiektywne uczestnictwo w procesie inwestycyjnym jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie.
 - ll) Doradztwo techniczne dla Zamawiającego podczas realizacji projektu;
 - mm) Przygotowanie na żądanie Zamawiającego pisemnej opinii i niezbędnych dokumentów stanowiących podstawę roszczenia do Wykonawcy robót z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na roboty, jeśli zajdzie taka okoliczność. W przypadku niewłaściwego wywiązywania się Wykonawcy robót Inspektor będzie wspierał Zamawiającego w dochodzeniu i egzekwowaniu od Wykonawcy należnego odszkodowania i kary umownej za nienależyte i nieterminowe wykonanie Umowy na roboty, jak to regulują warunki tej umowy.
 - nn) Sprawdzanie poprawności faktur Wykonawcy robót pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym (w szczególności zgodności faktury z protokołem odbioru częściowego i końcowego) oraz zatwierdzanie do zapłaty, Sprawdzona i zatwierdzona faktura powinna być następnie bez zbędnej zwłoki przekazana Zamawiającemu.
 - oo) Do obowiązków Inspektora nadzoru należy weryfikacja dokonania przez Wykonawcę płatności na rzecz podwykonawców.
 - pp) Wszystkie inne czynności i zadania niewymienione w niniejszym zakresie zadań, które okażą się konieczne dla prawidłowej realizacji Umowy na roboty budowlane (zgodnie z wymaganiami Zamawiającego) a także w celu zabezpieczenia interesów Zamawiającego.

2) Zadania podczas okresu zgłaszania wad w okresie gwarancji i rękojmi:

Po zakończeniu robót do zadań Inspektora nadzoru będzie należało świadczenie usług w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej na roboty budowlane oraz na przedmiot dostaw i montażu, w tym:

- a) nadzór nad usuwaniem wad i usterek w okresie rękojmi i/lub gwarancji, poprzez m.in. regularne inspekcje wad usuwanych przez Wykonawcę robót budowlanych oraz Wykonawcę dostaw wyposażenia;
- b) udział w pracach komisji przeglądów;
- c) realizacja ustaleń protokołów usterkowych, odbiór robót poprawkowych, wymiany przedmiotu dostawy, poprawki montażu, a w przypadku sporu, co do przyczyny ujawnionych wad - ocena, czym są one spowodowane (wada dokumentacji projektowej, wada wykonawcza, inna),
- d) ocena ewentualnych roszczeń wzajemnych Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych oraz Wykonawcy dostaw wraz z montażem;
- e) rekomendacja zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umów.

6. **Czynności nadzoru, wykonywane w ramach umowy zawartej z Wykonawcą , włączając w to wizyty na budowie, muszą być wykonywane bezpośrednio przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia przewidziane ustawą - Prawo budowlane, zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu.**
7. Szacunkowa wartość inwestycji, której dotyczy niniejsze zapytanie wynosi około 5.000.000 zł brutto.
8. Zamawiający udostępnia elektroniczną wersję dokumentacji technicznej dotyczącej obiektu –załącznik nr 5.

V) Zasady prowadzenia nadzoru inwestycyjnego:

1. Inspektor nadzoru jest przedstawicielem Zamawiającego na budowie, upoważnionym do podejmowania decyzji dotyczących zagadnień technicznych tej budowy, w ramach projektu, przepisów prawa budowlanego oraz zawartych umów.
2. W każdym przypadku podejmowania decyzji dotyczących prawidłowości procesu inwestycyjnego, które mogą wywołać skutki finansowe dla Inwestora (Zamawiającego), Inspektor jest zobowiązany do uzyskania pisemnej akceptacji Inwestora na rozpoczęcie wykonywania robót budowlanych wynikających z podjęcia takich decyzji, lub zmiany w zakresie przedmiotów dostawy wraz z wyposażeniem.
3. Inspektor jest zobowiązany nadzorować realizację inwestycji w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, jednak **nie rzadziej niż 2 razy na tydzień**.

VI) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają następujące warunki:

- a) Posiadają kompetencje/uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa szczegółowo w/w warunku. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie na Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

- b) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej gwarantującej prawidłową realizację zamówienia;

Zamawiający nie określa szczegółowo w/w warunku. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie na Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

- c) Dysponują personelem posiadającym uprawnienia zawodowe :

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi dysponowanie Zespołem składającym się z następujących Ekspertów:

- Ekspert nr 1 – Kierownik zespołu - posiadający uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń- zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz posiadający doświadczenie zawodowe polegające na należyтым wykonaniu usługi nadzoru budowlanego co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na budowie, rozbudowie, nadbudowie lub przebudowie budynku o wartości nie mniejszej niż 2 000 000 zł brutto i o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 800 m², oba te warunki muszą być spełnione łącznie w przypadku każdej z robót.
- Ekspert nr 2 – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- Ekspert nr 3 - osoba posiadająca uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia oraz informacji o ich kwalifikacjach, doświadczeniu (dotyczy kierownika zespołu) i podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego – wykaz personelu. **Do wykazu należy załączyć poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia.**

Wykonawca może rozszerzyć skład Zespołu poza wymagane przez Zamawiającego minimum określone w niniejszym punkcie wskazując dodatkowe osoby w wykazie personelu (załącznik nr 2) wskazując jednocześnie zakres wykonywanych przez te osoby zadań i posiadane uprawnienia.

Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi nadzoru budowlanego robót budowlanych przez Eksperta nr 1 – wystawionych przez inwestora.

d) Nie są powiązani kapitałowo ani osobowo z Zamawiającym

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ ,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie na wg wzoru zamieszczonego w **Załączniku nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

Podwykonawcy składają odrębne oświadczenie wg wzoru zawartego w **Załączniku nr 3 a)**;

e) złożą zobowiązanie – na formularzu ofertowym (zał. nr 1) - że na dzień zawarcia umowy, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą – będą posiadali ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 750.000 zł, obejmujące cały okres przewidziany na realizację inwestycji (do listopada 2019 r.).

Uwaga: Jeżeli w chwili zawierania umowy Wykonawca posiada wymagane ubezpieczenie na okres krótszy, Wykonawca przedkłada pisemne zobowiązanie do zawarcia umowy ubezpieczenia na wymaganą kwotę na dalszy okres realizacji inwestycji, a po zawarciu umowy ubezpieczeniowej zobowiązany jest bez odrębnego wezwania i bez zbędnej zwłoki przedłożyć Zamawiającemu uwierzytelnioną przez siebie kopię polisy wraz z dowodem opłacenia składki - tak aby cały okres świadczenia usługi Inspektora nadzoru był objęty ochroną ubezpieczeniową.

2. W niniejszym zamówieniu Wykonawca może polegać na zdolnościach zawodowych, technicznych i sytuacji finansowej innych podmiotów jako podwykonawców jednak wówczas musi przedstawić - na żądanie Zamawiającego - pisemnie zobowiązanie (umowę zawartą z podwykonawcą/ami) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, określające szczegółowo zakres zobowiązania (jakie zasoby, na jakich zasadach i w jakich terminach zostaną udostępnione).

VII) Kryteria oceny ofert, wagi procentowe oraz opis sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.

1. Zamawiający dokona oceny i wyboru Wykonawcy do realizacji niniejszego zamówienia stosując poniżej podane kryterium i przypisane mu znaczenie (wagę).
2. Dla dokonania oceny ofert waga w kryterium oceny określona w procentach zostanie przeliczona na punkty: 1 procent odpowiada 1 punktowi.
3. Oceniane będą wyłącznie oferty:
 - a) kompletne,
 - b) złożone zgodnie z terminem wyznaczonym w niniejszym zapytaniu,
 - c) zgodne z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
 - d) niepodlegające odrzuceniu,
 - e) złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania.
4. Jedyne kryterium wyboru oferty jest cena oferty brutto – 100%.
5. Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = C_{min}/C_i \cdot 100$$

gdzie:

P_i(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C_{min}	najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C_i	Cena brutto oferty "i";
100	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

6. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej, tj. przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia.
7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VIII) Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Całkowitą cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi cena ofertowa netto wraz z kwotą podatku od towaru i usług (VAT) jeśli dotyczy tj. **cena brutto**.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania) całkowitej ceny brutto oferty oraz stawki i kwoty podatku VAT – jeśli dotyczy.
3. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
4. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie czynności sprawowania funkcji Inspektora Nadzoru przy realizacji zadania objętego niniejszym zapytaniem.
5. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usługi, gdyż wyklucza się

możliwość rozszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.

IX) Miejsce i termin i wykonania zamówienia (umowy).

1. Inwestycja wskazana w punkcie IV.1 będzie realizowana w Mikoszowie na działkach nr 21/7, 21/25, 21/24, 21/56, 177 AM-1. Miejszem wykonywania umowy zawartej z Wykonawcą na wykonywanie usług Inspektora nadzoru w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania jest miejsce realizacji tej inwestycji.
2. Termin realizacji niniejszego zamówienia: realizacja umowy na usługę objętą niniejszym zapytaniem rozpocznie się z chwilą podpisania Umowy z wykonawcą robót budowlanych na realizację inwestycji (zadania) wskazanej w punkcie IV.1, natomiast zakończenie świadczenia usługi pełnienia funkcji inspektora nadzoru nastąpi z chwilą zakończenia okresu gwarancji i rękojmi na wykonywane roboty budowlane udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych względnie z chwilą zakończenia okresu gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę dostaw wraz z montażem – w zależności, który okres będzie dłuższy.
Przewidywany czas rozpoczęcia realizacji inwestycji oraz jej zakończenia wskazany jest w punkcie IV.2 niniejszego zapytania, z zastrzeżeniem pkt.XIX.2
3. Okres wykonywania zobowiązań umownych: od dnia podpisania umowy na pełnienie funkcji Inspektora nadzoru do zakończenia terminu zgłaszania wad na roboty budowlane lub terminów zgłaszania wad na przedmiot dostawy wraz z montażem, wg zasady wskazanej w pkt. IX.2.

X) Informacja o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XI) Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim. Powinna ona być zredagowana czytelnie, w sposób trwały, uniemożliwiający niezauważalne usunięcie zapisów oraz podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Załączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki powinny być podpisane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu, na druku formularza ofertowego lub według wzoru tego druku, stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania, poprzez jego odpowiednie wypełnienie. Jeżeli zakres określony w załączniku nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
3. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza część zamówienia powierzyć podwykonawcom, wskazuje w formularzu oferty (zał. nr 1 do niniejszego zapytania) opis części zamówienia,

którą powierzy temu podwykonawcy. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

5. Do oferty należy załączyć:

a) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach, doświadczeniu i podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego wraz z kopiami dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień- uwierzytelnione przez Wykonawcę – dotyczy także uprawnień podwykonawcy/ów,

b) oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym – wg wzoru z **Załącznika nr 3,**

W przypadku wskazania w ofercie podwykonawców, Wykonawca dołącza do oferty oświadczenia podwykonawców o braku powiązań z Zamawiającym – wg wzoru z **Załącznika nr 3 a)** do niniejszego zapytania,

c) zaparafowany wzór umowy – **załącznik nr 4.**

6. Do oferty zaleca się załączyć **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** i - jeżeli uprawnienie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z tego odpisu - dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy, tj. **oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię pełnomocnictwa** dla tej osoby. Zamawiający może również- przed podpisaniem umowy- zażądać do wglądu oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię pełnomocnictwa.

7. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być oryginałami albo kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy). Kserokopię dokumentu można uznać za uwierzytelnioną jedynie wówczas, gdy zawiera ona łącznie dwa niezbędne elementy, to jest : adnotację „poświadczam za zgodność z oryginałem” czy też „zgodne z oryginałem” oraz czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy (względnie podpis opatrzony imienną pieczęcią).

8. Jeśli Wykonawca nie złoży kompletnych dokumentów, oferta jest niepełna, zawiera błędy lub dokumenty budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do złożenia, uzupełnienia, poprawienia dokumentów w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu – jako niezgodna z niniejszym ogłoszeniem - lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Oferta musi być opatrzona podpisem **osoby uprawnionej** do reprezentowania Wykonawcy (zaleca się opatrzenie podpisu pieczęcią imienną) - w miejscu określonym przez Zamawiającego.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

11. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty i oznaczyć napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” . Informację o

zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

12. Ofertę należy umieścić w kopercie zamkniętej, oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy, w taki sposób, aby nie było żadnych wątpliwości, co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
13. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na jego adres :
„Stowarzyszenie św. Celestyna w Mikoszowie, Mikoszków 27, 57-100 Strzelin”
i opisana nazwą postępowania oraz zastrzeżeniem o nieotwieraniu koperty:

OFERTA

w postępowaniu 2/STOW/2018

pn. Sprawowanie funkcji Inspektora Nadzoru przy realizacji zadania pn. „Przebudowa i adaptacja budynku gospodarczego na potrzeby terapii i edukacji osób niepełnosprawnych wraz z dostawą i montażem wyposażenia” w ramach Projektu pn. „Mikoszów - Miasteczko Nadziei. Nadanie nowych funkcji społecznych zdegradowanemu obszarowi poprzez przebudowę i adaptację budynku gospodarczego na potrzeby terapii i edukacji osób niepełnosprawnych”.

Nie otwierać przed 20 czerwca 2018 r. godz. 10:00

14. Wykonawca może wycofać ofertę, która została wcześniej złożona; w takim przypadku składa oświadczenie o wycofaniu oferty w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na adres Zamawiającego i opatrzonej napisem:

WYCOFANIE OFERTY

w postępowaniu 2/STOW/2018

pn. Sprawowanie funkcji Inspektora Nadzoru przy realizacji zadania pn. „Przebudowa i adaptacja budynku gospodarczego na potrzeby terapii i edukacji osób niepełnosprawnych wraz z dostawą i montażem wyposażenia w ramach Projektu pn. „Mikoszów - Miasteczko Nadziei. Nadanie nowych funkcji społecznych zdegradowanemu obszarowi poprzez przebudowę i adaptację budynku gospodarczego na potrzeby terapii i edukacji osób niepełnosprawnych”.

Oferty nie może wycofać ktokolwiek ze strony Wykonawcy, ale wyłącznie osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy lub posiadająca do tego pełnomocnictwo. Oświadczenie dotyczące wycofania oferty winno być podpisane przez osobę lub osoby prawidłowo umocowane. Dla identyfikacji składającego oświadczenie o wycofaniu oferty zamawiającemu należy przedłożyć poza oświadczeniem również wypis z właściwego rejestru lub stosowne pełnomocnictwo notarialne.

15. Wykonawca może także zmienić wcześniej złożoną ofertę, jednak wyłącznie przed upływem terminu składania ofert, oznaczając przy tym opakowanie tak jak podano w ust. 13 oraz dodatkowym napisem: "Zmiana oferty". Oferty złożone jako zmiana winne spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu oraz zawierać oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej jako pierwszej.

W przypadku złożenia oferty w trybie „Zmiana oferty” , będą otwierane wyłącznie oferty opatrzone adnotacją „zmiana oferty” , a oferty złożone jako pierwotne (przed złożeniem zmiany) nie będą otwierane.

16. Złożenie oferty zmienionej, w trybie „zmiana oferty” bez wycofania oferty poprzednio złożonej zostanie uznane za złożenie dwóch ofert, co spowoduje odrzucenie ofert.

17. Dostęp do ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty (ofert) – wniosek powinien być podpisany przez Wykonawcę, tj. przez

osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli lub przez osobę właściwie umocowaną do reprezentowania Wykonawcy.

b) Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.

XII) Miejsce, sposób i termin składania ofert.

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 20 czerwca 2018 r. o godz. 10:00**
2. Ofertę należy złożyć w jednej z wybranych form:
 - 2.1. Osobiście w siedzibie Zamawiającego – Mikoszków 27, Budynek A, sekretariat.
 - 2.2. Przesłać drogą pocztową/kurierską w zamkniętej kopercie, **wg zasad opisanych w pkt. XI**, na adres: Stowarzyszenie św. Celestyna, Mikoszków 27, 57-100 Strzelin.
3. Oferty złożone po terminie wskazanym w punkcie XII.1 zostaną zwrócone bez otwierania i nie będą podlegały procesowi oceny. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Doręczenie oferty do innego miejsca lub pod inny adres niż wskazany w niniejszym ogłoszeniu jest równoznaczne z **nieskutecznym złożeniem oferty**.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę; Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę tylko przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.
6. Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego Mikoszków 27, 57-100 Strzelin, Budynek A, II piętro, pok. 27.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert, w szczególności, gdy w wymaganym terminie wpłynie tylko 1 ważna oferta. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców będą odnosiły się do zmienionego terminu. Zamawiający w takim przypadku powiadomi Wykonawcę, który złożył ofertę, o przedłużeniu terminu składania ofert, a Wykonawca winien złożyć oświadczenie o podtrzymaniu swojej oferty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do wyjaśnień treści złożonych ofert.
9. O zmienionym terminie zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców także poprzez zamieszczenie takiej informacji na swojej stronie internetowej www.celestyn.pl/przetargi oraz na stronie, na której opublikowano zapytanie ofertowe tj. www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl.

XIII) Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami musi być złożona w formie pisemnej.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron, na żądanie drugiej ze stron, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, powiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazać pisemnie na adres Zamawiającego, faksem na numer 71 3958102 oraz pocztą elektroniczną na adres: ksiegowosc@celestyn.pl
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia**, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Pytania powinny być składane na piśmie. Zamawiający w celu przyspieszenia obiegu informacji - zapytań i odpowiedzi – dopuszcza posługiwanie się faksem pod numerem 71 3958102 oraz drogą elektroniczną na adres ksiegowosc@celestyn.pl, z zastrzeżeniem, że zapytanie winno zostać jednocześnie przesłane pocztą, z dopiskiem:

ZAPYTANIE DO ZAMAWIAJĄCEGO
w postępowaniu 2/STOW/2018

pn. Sprawowanie funkcji Inspektora Nadzoru przy realizacji zadania pn. „Przebudowa i adaptacja budynku gospodarczego na potrzeby terapii i edukacji osób niepełnosprawnych wraz z dostawą i montażem wyposażenia w ramach Projektu pn. „Mikoszów - Miasteczko Nadziei. Nadanie nowych funkcji społecznych zdegradowanemu obszarowi poprzez przebudowę i adaptację budynku gospodarczego na potrzeby terapii i edukacji osób niepełnosprawnych

8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.celestyn.pl/przetargi oraz na stronie www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl, na której opublikowano ogłoszenie, z zastrzeżeniem ust. 6 .
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zmiany treści zapytania są istotne i mogą mieć wpływ na treść oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
10. W przypadku dokonania zmian w treści Zapytania ofertowego lub na skutek udzielenia wyjaśnień treści Zapytania ofertowego, Wykonawca winien je uwzględnić w swojej ofercie. Wykonawcy, którzy złożyli oferty przed dniem wystąpienia zmian i/lub wyjaśnień muszą liczyć się z tym, iż w przypadku nieuwzględnienia ich w swojej ofercie mogą zaistnieć przesłanki odrzucenia oferty.
11. W przypadku różnic lub niejasności pomiędzy treścią zapytania ofertowego a treścią wyjaśnień udzielonych przez Zamawiającego w trybie opisanym w ust 6. wiążące są wyjaśnienia Zamawiającego udzielone na wniosek złożony w tym trybie.
12. W kwestiach formalnych Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu. Osoby do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego: Rafał Cieślachowski, tel. 71 3958137.

XIV) Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może, co najmniej na 2 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XV) Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, wyłącznie w okolicznościach i na warunkach wskazanych poniżej:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji umowy w przypadkach:
 - wystąpienia konieczności zmiany terminu realizacji Umowy na roboty budowlane z powodu wystąpienia tzw. siły wyższej (klęski żywiołowej) lub nadzwyczajnych okoliczności uniemożliwiających zachowanie technologii wykonania robót lub wstrzymujących prace na budowie (wszelkie anomalie pogodowe o wyjątkowym nasileniu, pożar na budowie, roboty drogowe uniemożliwiające dojazd do palcu budowy) a także w przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych koniecznych do wykonania podstawowego zakresu zadania oraz okoliczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej (fakt ten powinien być potwierdzony wpisem do dziennika budowy),
 - niezawinionego wydłużenia postępowania administracyjnego obejmującego procedury uzyskania niezbędnych do realizacji Inwestycji zezwoleń i uzgodnień,
 - wystąpienia nie dających się w trakcie budowy przewidzieć sytuacji np.: odkrywki archeologiczne, odkrycie niewybuchu, konieczność nie planowanego usunięcia kolizji sieci, odkrycie urządzeń uprzednio niezainwentaryzowanych itp., co spowoduje konieczność przedłużenia terminu wykonania Umowy na roboty budowlane, a także
 - w przypadku, gdy termin realizacji robót budowlanych lub wykonania dostaw wraz z montażem określony umowami zawartymi z tymi Wykonawcami zostanie wydłużony , a w związku z tym okres udzielonej gwarancji na roboty budowlane lub na wykonanie dostaw wraz z montażem również ulegnie wydłużeniu– a co zostanie dokonane zgodnie z warunkami dopuszczonymi w SIWZ na roboty budowlane i SIWZ na dostawy wraz z montażem - termin realizacji Umowy w zakresie wykonywania usługi Inspektora nadzoru ulegnie odpowiedniemu wydłużeniu (o taki sam okres).

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w przypadkach:

- w przypadku wystąpienia zmiany przepisów podatkowych mających wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, w szczególności ustawowej zmiany wysokości podatku VAT; wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy-wskazane jako cena ofertowa netto - ulegnie zmianie odpowiednio do aktualnych przepisów prawa podatkowego, a cena ofertowa brutto nie ulegnie zmianie.
 - w przypadku niewykonania pełnego zakresu usług wyszczególnionych w umowie, wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany składu zespołu ekspertów pod warunkiem spełniania przez nowy personel wymagań dot. kwalifikacji, uprawnień, doświadczenia określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany bez odrębnego wezwania dostarczyć Zamawiającemu nowy wykaz personelu spełniającego wymagania określone w punkcie VI.1 niniejszego zapytania wraz z kopiami dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień.

XVI) Informacja o planowanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, udzielenia zamówień uzupełniających na usługi przewidziane w niniejszym zapytaniu ofertowym polegających na powtórzeniu podobnych usług.

XVII) Przestanki odrzucenia oferty.

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:
 - a. Jest niezgodna z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym;
 - b. Zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych bądź błędów rachunkowych;
 - c. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - d. Została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu;
 - e. Zaoferowana cena przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę;
 - f. Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. VI Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawców, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty .

XVIII) Informacja o wyborze oferty i unieważnienie postępowania.

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona komisja z ramienia Zamawiającego.

2. Z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty dla przedmiotowego zamówienia, Zamawiający zamieści stosowną informację dla Wykonawców na swojej stronie internetowej www.celestyn.pl/przetargi oraz na stronie www.bazakonkurencyjnosci.pl, na której opublikowane zostało ogłoszenie.
4. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli nie wpłynęła żadna ważna oferta.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
6. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający niezwłocznie zamieści informację na swojej stronie internetowej www.celestyn.pl/przetargi oraz na stronie na stronie www.bazakonkurencyjnosci.pl na której opublikowane zostało ogłoszenie.

XIX) Zawarcie umowy

1. W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy.
2. **Podpisanie umowy z Wykonawcą nastąpi nie wcześniej niż po podpisaniu umowy przez Zamawiającego z Instytucją Zarządzającą o dofinansowanie projektu, o którym mowa w tytule nin. zapytania . Przewidywany przez Zamawiającego czas zawarcia umowy z Instytucją Zarządzającą to czerwiec/lipiec 2018 r.**
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do niezwłocznego przedstawienia wszystkich dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy, tj.:
 - dokumenty dotyczące prowadzonej działalności lub oświadczenia w przypadku osoby fizycznej;
 - dane osób upoważnionych do podpisania umowy oraz nr i nazwę rachunku bankowego;
 - uwierzytelnioną przez siebie kopię polisy potwierdzającej posiadanie wymaganego ubezpieczenia OC wraz z dowodem opłacenia składki.
4. Postanowienia umowy opisane są w załączonym wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszego zapytania.
5. Zamawiający będzie uważał za uchylenie się od obowiązku podpisania umowy w sprawie o udzielenie niniejszego zamówienia niestawienie się przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu oraz godzinie, a także nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego ubezpieczenia.
6. W sytuacji odmowy lub uchylenia się od podpisania umowy przez Wykonawcę Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnie złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu – bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny ofert, chyba że zajdzie konieczność unieważnienia postępowania.

XX) Środki ochrony prawnej.

Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 tj.).

XXI) Wykaz załączników do niniejszego ogłoszenia.

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Wykaz personelu i jego kwalifikacji zawodowych do wykonywania niniejszego zamówienia

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym

Załącznik nr 3a – Oświadczenie Podwykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym

Załącznik nr 4 - Wzór umowy.

Załącznik nr 5 – Dokumentacja techniczna w wersji elektronicznej.